



**Ministerul Educației, Culturii
și Cercetării al Republicii Moldova**

ORDIN

17.05.2021 nr. 483

mun. Chișinău

Cu privire la examenele naționale de absolvire
a gimnaziului, sesiunea 2021

În temeiul art.29 alin.(5) din Codul Educației nr.152/2014, în baza Deciziei nr. 54 din 29 aprilie 2021 a Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului, aprobat prin Ordinul MECC nr.48/2018 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.68-76/2018) și în legătură cu situația epidemiologică și pericolul infectării cu virusul COVID-19,

ORDON:

1. A aproba Instrucțiunea privind organizarea examenelor naționale de absolvire a gimnaziului, în condițiile pandemiei Covid-19, sesiunea de examene 2021, conform Anexei la prezentul Ordin.
2. Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare va informa Comisiile Raionale/Municipale de Examine despre prevederile prezentului Ordin.
3. Comisiile Raionale/Municipale de Examine:
 - 1) vor informa instituțiile de învățământ din subordine, cadrele didactice din instituțiile de învățământ din subordine, despre prevederile prezentului Ordin;
 - 2) vor asigura organizarea și desfășurarea examenelor naționale de absolvire a gimnaziului, în instituțiile de învățământ din subordine, cu respectarea tuturor măsurilor de prevenire a riscului de îmbolnăvire cu virusul COVID-19, conform deciziilor Comisiilor teritoriale extraordinare de sănătate publică din unitățile administrativ-teritoriale cu referire la procesul educațional și Instrucțiunii din Anexa la prezentul Ordin;
 - 3) vor monitoriza procesul de organizare și desfășurare a examenelor naționale de absolvire a gimnaziului în instituțiile de învățământ din subordine.
4. Se desemnează responsabil de realizarea prezentului ordin Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare (dna Lilia IVANOV).
5. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina domnului Anatolie TOPALĂ, Secretar general al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.

Ministru

Lilia POGOLȘA

Instrucțiunea privind desfășurarea examenelor naționale de absolvire a gimnaziului, în condițiile pandemiei de Covid-19, sesiunea de examene 2021

1. Examenele naționale de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2021, se organizează în baza *Regulamentului cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului*, aprobat prin Ordinul MECC nr.48/2018 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.68-76/2018) și a prezentei *Instrucțiuni privind desfășurarea examenelor naționale de absolvire a gimnaziului, în condițiile pandemiei de Covid-19, sesiunea de examene 2021*.

2. Elevii și cadrele didactice se prezintă la instituția de învățământ cu mască facială de protecție (cu acoperirea nasului și a gurii). Purtarea măștii este obligatorie pe toată durata aflării în instituția de învățământ.

3. La intrarea în instituția de învățământ, în fiecare zi de examen, se efectuează triajul epidemiologic (termometria; temperatura nu trebuie să depășească 37⁰) elevilor și personalului implicat în desfășurarea examenului. În cazul în care temperatura depășește maximumul admis, se repetă măsurarea acesteia de trei ori succesiv, la interval de 2-5 minute. Persoanele a căror temperatura corporală depășește 37 °C nu vor fi admise în instituția de învățământ.

4. În cazul în care elevii la triajul epidemiologic prezintă temperatura corporală mai mare de 37,0 °C și/sau simptomatologie de tip respirator (ex. tuse, rinoree, febră, probleme respiratorii), sau alte simptome de boală, aceștia vor fi izolați într-un spațiu desemnat pentru acest scop și vor fi anunțați imediat părinții/reprezentanții legali ai acestora. Elevul simptomatic, care așteaptă să fie luat de la instituția de învățământ va fi izolat într-un spațiu separat, în funcție de vârsta copilului și cu supravegherea adecvată de către adult, dacă este necesar. Dacă este necesar să meargă la baie în această perioadă, se va folosi o baie separată, dacă este posibil. Baia trebuie curățată și dezinfectată folosind produse de curățare avizate înainte de a fi folosită de oricine altcineva. Nu se va transporta elevul până la sosirea părintelui la medicul de familie, serviciul de urgență sau spital; doar dacă simptomele/semnele sunt severe, se va apela serviciul de urgență 112. Persoana care asistă elevul cu simptome caracteristice infecției va respecta măsurile de prevenire a infecției (mască, mănuși). Persoana care a ajutat se va spăla bine pe mâini cu utilizarea săpunului și dezinfecția mâinilor cu soluție dezinfectantă pe bază de alcool de 70%. Igienizarea suprafețelor se face cu substanțe biocide avizate, după ce bolnavul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infecția la alte persoane. Se va informa medicul de familie despre suspecția de COVID-19. Investigația epidemiologică și coordonarea măsurilor de răspuns se va realiza de comun cu specialiștii CSP teritoriale, iar organizarea și implementarea măsurilor se va realiza de către administrația instituției.

5. Instituția de învățământ creează circuite clare prin demarcare cu benzi vizibile care să asigure „trasee prestabilite” de intrare, deplasare în interiorul instituției și de părăsire a instituției, facilitând păstrarea unei distanțe între persoane de cel puțin un metru pe tot parcursul prezenței în instituția de învățământ.

6. Elevii vor fi repartizați câte unul în bancă, în ordinea alfabetică, pe clase.

7. Pentru elevii care în ziua probei de examen, în contextul măsurilor stabilite privind combaterea răspândirii virusului Covid-19, au fost în izolare/carantină, au prezentat valori ale temperaturii peste limitele admise în ziua desfășurării probei sau care, din alte motive justificate cu certificat medical, nu au putut participa la proba de examen, se organizează o sesiune specială.

8. Sesiunea specială este organizată în baza *Regulamentului cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului*, și a prezentei *Instrucțiuni*.

9. Testele pentru examenele naționale de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2021, se transmit electronic și se tipăresc în instituțiile de învățământ.

10. Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare (ANCE) transmite, la adresele oficiale de e-mail ale Organelor locale de specialitate în domeniul învățământului (OLSDÎ), în zilele probelor de examen:

- a) variantele electronice ale testelor, la ora 8¹⁵;
- b) baremele de corectare la ora 14⁰⁰.

11. Testele pentru examenele naționale de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2021, se verifică în fiecare instituție de învățământ în care s-au desfășurat examenele de către Comisiile Școlare de Evaluare pentru fiecare disciplină de examen în conformitate cu baremul de corectare.

12. Comisia Raională/Municipală de Examene aprobă Comisiile Școlare de Evaluare pentru fiecare disciplină de examen și Președinții acestora.

13. Comisia Școlară de Evaluare pentru fiecare disciplină de examen este constituită din cel puțin doi profesori evaluatori, unul dintre care este Președinte al Comisiei Școlare de Evaluare (numărul profesorilor evaluatori este stabilit în funcție de numărul de teste pentru fiecare disciplină de examen).

14. Președinte al Comisiei Școlare de Evaluare pentru fiecare disciplină de examen se desemnează un cadru didactic (de regulă, deținător de grad didactic) din altă instituție de învățământ decât cea în care activează Comisia Școlară de Evaluare. Nu poate fi desemnat în calitate de Președinte al Comisiei Școlare de Evaluare cadrul didactic care are persoană înrudită (copil, frate/soră, nepot/nepoată, cumnat/cumnată, ginere/noră) printre candidații care susțin examenul în instituția de învățământ respectivă.

15. Profesorul evaluator nu verifică testele elevilor din clasele la care a predat disciplina de examen.

16. În zilele în care se desfășoară probele de examen ANCE organizează instruire, la nivel național, cu referire la aplicarea corectă a baremului de corectare în procesul de verificare a testelor de examen pentru persoanele delegate (câte un președinte al Comisiilor Școlare de Evaluare pentru fiecare disciplină de examen din fiecare raion/municipiu) de către Comisiile Raionale/Municipale de Examene.

17. Președinții Comisiilor Școlare de Evaluare, instruiți la nivel național, realizează instruirii cu referire la aplicarea corectă a baremului de corectare în procesul de verificare a testelor de examen cu Președinții Comisiilor Școlare de Evaluare din raion/municipiu, inclusiv aspecte de organizare a procesului de verificare a testelor de examen.

18. Testele de examene din cadrul sesiunii speciale se verifică de către Comisiile Școlare de Evaluare care au activat în sesiunea de bază.

19. Comisiile Raionale/Municipale de Examene:

a) recepționează, la adresa oficială de e-mail a OLSDÎ, variantele electronice ale testelor pentru examenele naționale de absolvire a gimnaziului, transmise de către ANCE, în ziua probei de examen, la ora 8¹⁵;

b) asigură securitatea subiectelor din teste din momentul primirii acestora de la ANCE până la momentul afișării rezultatelor;

c) redirecționează testele primite către instituțiile de învățământ din subordine care au elevi de clasa a IX-a, imediat după recepționarea acestora de la ANCE;

d) recepționează, la adresa oficială de e-mail a OLSDÎ, baremele de corectare transmise de către ANCE, în ziua probei de examen, la ora 14⁰⁰;

e) redirecționează baremele de corectare primite către instituțiile de învățământ din subordine;

f) aprobă, în cadrul ședinței Comisiei Raionale/Municipale de Examene, pentru fiecare instituție de învățământ din subordine care are elevi în clasa a IX-a, Comisiile Școlare de Evaluare pentru fiecare disciplină de examen;

g) asigură delegarea unui președinte al Comisiei Școlare de Evaluare pentru fiecare disciplină de examen, pentru instruirea care se realizează, la nivel național, în ziua probei de examen;

h) asigură condiții pentru realizarea instruirii, la nivel de raion/municipiu, cu toți președinții Comisiilor Școlare de Evaluare.

20. Comisiile Școlare de Examene:

a) recepționează, la adresele oficiale de e-mail ale instituțiilor, variantele electronice ale testelor, transmise de către Comisiile Raionale/Municipale de Examene;

b) asigură securitatea subiectelor din teste din momentul primirii acestora până la momentul afișării rezultatelor;

c) asigură semnarea și respectarea necondiționată a angajamentului conform modelului din Anexa nr.8 la *Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului*, aprobat prin Ordinul MECC nr.48/2018 de către toate persoanele implicate în desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului în instituția de învățământ;

- d) identifică spații pentru desfășurarea examenelor;
- e) repartizează elevii în bănci asigurând fiecărui elev un loc separat în bancă/masă la o distanță de cel puțin un metru față de ceilalți (în față, spate și lateral);
- f) asigură respectarea tuturor măsurilor de prevenire a riscului de îmbolnăvire cu virusul COVID-19: măsurarea temperaturii, dezinfectarea și curățarea spațiilor, sălilor de clasă, băncilor/meselor, scaunelor cu produse biocide avizate conform Registrului Național Biocide, disponibil pe pagina web a ANSP, aerisirea/ventilarea sălilor de clasă atât înainte cât și după finalizarea probelor scrise;
- g) dotează sălile de clasă și alte spații cu soluții dezinfectante;
- h) asigură purtarea obligatorie a măștilor faciale de protecție (cu acoperirea nasului și a gurii) de către toți elevii prezenți la examen și cadrele didactice implicate în procesul de desfășurare a examenului;
- i) multiplică numărul necesar de teste, în conformitate cu numărul de elevi prezenți în ziua probei de examen;
- j) recepționează, la adresele oficiale de e-mail ale instituțiilor, baremele de corectare, transmise de către Comisiile Raionale/Municipale de Examine;
- k) asigură condițiile necesare pentru desfășurarea activității Comisiilor Școlare de Evaluare la disciplinele de examen;
- l) asigură condiții de păstrare în securitate a testelor de examen, pe clase, și baremelor de corectare;
- m) oferă spații pentru verificarea testelor de examen, asigurând pentru fiecare profesor evaluator loc la masă la o distanță de cel puțin un metru față de ceilalți (în față, spate și lateral);
- n) asigură purtarea obligatorie a măștilor faciale de protecție (cu acoperirea nasului și a gurii) de către toți profesorii evaluatori implicați în procesul de verificare a testelor de examen.

21. Președintele Comisiei Școlare de Evaluare:

- a) semnează și respectă, necondiționat, un angajament conform modelului din Anexa nr.8 la *Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului*, aprobat prin Ordinul MECC nr.48/2018;
- b) asigură semnarea și respectarea necondiționată a angajamentului conform modelului din Anexa nr.8 la *Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului*, aprobat prin Ordinul MECC nr.48/2018 de către membrii Comisiei Școlare de Evaluare;
- c) preia, sub semnătură, de la Președintele Comisiei Școlare de Examine testele scrise;
- d) este responsabil de integritatea și confidențialitatea testelor scrise din momentul preluării și până la predarea lor președinților Comisiilor Școlare de Examine;
- e) asigură securitatea subiectelor din testele scrise din momentul primirii acestora de la președinții Comisiilor Școlare de Examine până la momentul afișării rezultatelor;
- f) codifică testele de examen și asigură confidențialitatea acestora;
- g) transmite profesorilor-evaluatori spre verificare testele candidaților, asigurând că profesorul evaluator nu verifică teste ale elevilor din clasa în care a predat disciplina de examen;
- h) asigură aplicarea corectă a baremelor de corectare a testelor de examen și a schemelor de notare;
- i) verifică teste de examen în strictă conformitate cu prevederile baremului de corectare;
- j) reverify selectiv testele de examen în strictă conformitate cu prevederile baremului de corectare; punctajul acordat este final;
- k) decodifică testele scrise în prezența profesorilor-evaluatori (1-2 persoane) și asigură completarea, verificarea și semnarea borderourilor de notare;
- l) predă Președintelui Comisiei Școlare de Examine testele de examen verificate, borderourile de notare în original, baremul de corectare și schema de convertire a punctajelor în note. Borderourile de notare, baremul de corectare și schema de convertire a punctajelor în note se păstrează în arhiva instituției de învățământ;
- m) anunță printr-un demers Președintele Comisiei Școlare de Examine și Comisia Raională/Municipală de Examine despre cazurile care implică anularea testelor.

22. Profesorul evaluator:

a) semnează și respectă, necondiționat, un angajament conform modelului din Anexa nr.8 la *Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului*, aprobat prin Ordinul MECC nr.48/2018;

b) preia, sub semnătură, de la Președintele Comisiei Școlare de Evaluare, testele de examen codificate;

c) este responsabil de integritatea și confidențialitatea testelor din momentul primirii și până la predarea lor Președintelui Comisiei Școlare de Evaluare;

d) asigură securitatea subiectelor din testele scrise la examen din momentul primirii testelor de la președintele Comisiei Școlare de Evaluare până la momentul afișării rezultatelor;

e) verifică cu pix roșu și acordă punctaj testelor de examen, în strictă conformitate cu prevederile baremelor de corectare;

f) evidențiază greșelile de orice tip la identificarea acestora în teste;

g) scrie pe foaia de titlu, cu cifre și litere, punctajul acordat fiecărui test;

h) semnează testele, scriind numele, prenumele și le transmite Președintelui Comisiei Școlare de Evaluare;

i) informează printr-un demers Președintele Comisiei Școlare de Evaluare despre cazurile care implică anularea testelor;

j) acordă notele, conform schemei de convertire a punctelor în note, completează și semnează borderourile de notare conform Anexei nr.5 la *Regulamentul cu privire la examenele naționale de absolvire a gimnaziului*, aprobat prin Ordinul MECC nr.48/2018 și este responsabil de corectitudinea completării lor.