



**Ministerul Educației și Cercetării
al Republicii Moldova**

ORDIN

31 10 2024 nr. 1565

mun. Chișinău

Cu privire la aprobarea *Metodologiei de organizare și desfășurare a testărilor tematice în învățământul general*

În temeiul art. 16 alin. (1), alin. (2), art. 42 alin. (1), alin.(2) subpunctul a), art. 44, alin. (1) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și în conformitate cu *Planul de acțiuni al Ministerului Educației și Cercetării pentru anul 2024*, Ministrul Educației și Cercetării emite prezentul

ORDIN:

1. Se aprobă *Metodologia de organizare și desfășurare a testărilor tematice în învățământul general* (Anexă la prezentul ordin).
2. Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare va aduce la cunoștința organelor locale de specialitate în domeniul învățământului prevederile prezentului ordin.
3. Organele locale de specialitate în domeniul învățământului vor informa instituțiile de învățământ general din subordine cu prevederilor prezentului ordin.
4. Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare va asigura punerea în aplicare a *Metodologiei de organizare și desfășurare a testărilor tematice în învățământul general* și monitorizarea procesului de implementare a acesteia.
5. Prezenta Metodologie se pune în aplicare de la 01.11.2024.
6. Controlul asupra executării prevederilor prezentului ordin se atribuie Ministrului Educației și Cercetării.

Ministru

Dan PERCIUN

Metodologia de organizare și desfășurare a testărilor tematice în învățământul general

I. Dispoziții generale

1. Metodologia de organizare și desfășurare a testărilor tematice (în continuare – *Metodologia*) este un document normativ care specifică modul de evaluare tematică a unui segment de cunoștințe, capacități și atitudini ale elevilor, pe un eșantion stabilit, la anumite discipline de studiu, în vederea determinării nivelului de asimilare a competențelor unei anumite trepte de vârstă, cu scopul de a orienta școala către îmbunătățirea procesului educațional.

2. *Metodologia* este elaborată și pusă în aplicare de Agenția Națională pentru Curriculum și Evaluare (în continuare – ANCE).

3. *Metodologia* are la bază cadrul normativ din domeniu:

a) Codul educației al Republicii Moldova 152/2014;

b) Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Curriculum și Evaluare, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 72/2015, cu modificările și completările ulterioare;

c) Cadrul de referință al Curriculumului Național, aprobat prin Ordinul nr. 432/2017;

d) Curriculumul disciplinelor ce alcătuiesc componenta invariabilă și variabilă a Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial și liceal.

4. Scopul prezentei *Metodologii* este stabilirea nivelului de implementare a unor segmente curriculare, pentru a orienta școala către îmbunătățirea procesului educațional și dezvoltarea continuă a elevilor.

5. *Metodologia* urmărește următoarele obiective:

a) să evidențieze conformitatea procesului de predare-învățare-evaluare cu politicile curente în domeniul educației;

b) să estimeze dacă resursele și eforturile actorilor educaționali sunt alocate corespunzător pentru atingerea finalităților asumate de școală, în vederea realizării misiunii sale;

c) să scoată în relief calitatea procesului educațional și gradul de apropiere a conținuturilor curriculare de interesele de cunoaștere și de necesitățile de formare ale elevului;

d) să contribuie la identificarea/ soluționarea problemelor ce afectează implementarea curriculumului, oferind feedback factorilor de decizie, pentru îmbunătățirea practicilor de predare și evaluare;

e) să contureze orientarea procesului educațional autohton spre cadrul normativ european în domeniul educației.

6. *Metodologia* se adresează:

a) cadrelor didactice și de conducere din învățământul general;

b) reprezentanților organelor locale de specialitate în domeniul învățământului (în continuare – OLSDÎ) și ai administrațiilor publice de toate nivelurile.

II. Esența și principiile procesului de testare tematică

7. Esența testării tematice promovate de prezenta *Metodologie* constă în evaluarea nivelului de cunoștințe, capacități și atitudini, demonstrate de elevi pe domenii curriculare concrete.

8. Organizarea procesului de testare tematică se bazează pe următoarele principii:

a) *continuitate și coerență* – îmbunătățirea continuă, promovând constant alinierea cu standardele educaționale aprobate la nivel național;

b) *motivare pentru performanță* – impuls cadrelor didactice/ de conducere să tindă spre creșterea nivelului de performanță în practicile curriculare și în satisfacerea așteptărilor beneficiarilor educației;

c) *flexibilitate și adaptabilitate* – fixarea echilibrului între cadrul normativ și variile contexte educaționale, facilitând ajustări necesare relevanței și eficienței curriculumului pentru toți elevii;

d) *receptivitate la nevoile actorilor educaționali* – raportare directă la nevoile individuale și la diversitatea elevilor, asigurând că toți beneficiază de sprijin în valorificarea potențialului lor intelectual-afectiv, dar și la necesitățile cadrelor didactice.

9. Principalul mecanism de acțiune al *Metodologiei* îl reprezintă testările tematice.

III. Organizarea procesului de testare tematică

10. ANCE anunță organizarea testării tematice și demarează acțiunile de desfășurare a acesteia:

a) în cazurile de necesitate de a stabili racordarea nivelului de cunoștințe, abilități și atitudini ale elevilor la standardele educaționale;

b) în cazurile de necesitate de a determina progresul elevilor într-un interval de timp anume;

c) la solicitarea, din partea organelor ierarhice superioare, de a evalua impactul schimbărilor în curriculum;

d) în cazurile în care, la scară largă, elevii întâmpină dificultăți de învățare și se cer, în consecință, intervenții specifice în implementarea curriculumului;

e) în cazurile când este nevoie de a oferi claritate în pregătirea elevilor de finalizarea nivelului de învățământ;

f) în alte cazuri care justifică imperativul evaluării cunoștințelor, abilităților și atitudinilor elevilor.

11. În virtutea atribuțiilor pe care le are, ANCE:

a) organizează testarea tematică și asigură calitatea evaluării probelor realizate de elevi;

b) stabilește cadrul – național, raional/ municipal, local (selectiv) – în care se va desfășura testarea tematică;

c) selectează ciclul curricular, clasa în care se va desfășura testarea;

d) selectează disciplina/-ele evaluate/-e;

e) determină specificul realizării probei: set de exerciții și probleme, eseu structurat, lucrare de laborator, creare/ executare de produs, inclusiv digital, test cu itemi etc.;

f) decide forma testării – scris sau la calculator;

g) decide durata testării – una sau două ore academice;

h) stabilește conținutul tematic propus elevilor.

12. Înainte de demararea procesului testării tematice, ANCE:

a) stabilește obiectivele testării;

b) determină spectrul de cunoștințe, capacități și atitudini ce urmează a fi evaluate;

c) aprobă grupul de elaborare a textului probei de evaluare și a baremului de corectare/evaluare;

d) coordonează, la necesitate, componența Comisiei/-ilor de evaluare.

13. Grupul de elaborare a textului probei și a baremului de corectare/evaluare se constituie din specialiști în domeniul disciplinei evaluate. Componența grupului este aprobată prin ordinul ANCE.

14. Grupul de elaborare a textului probei și a baremului de corectare/evaluare este responsabil de conformitatea acestora cu principiile științei docimologice și cu documentele curriculare.

IV. Desfășurarea procesului de testare tematică

15. Comisia de evaluare se constituie din specialiști în domeniul disciplinei evaluate și se aprobă prin ordinul șefului OLSDÎ. Pentru fiecare Comisie de evaluare se aprobă prin ordinul șefului OLSDÎ un președinte al Comisiei.

16. Prin ordin scris este aprobat Centrul raional/municipal de evaluare.

17. Comisia de evaluare este responsabilă de asigurarea obiectivității și rigorii evaluării și de respectarea baremului de verificare.

18. Directorii instituțiilor de învățământ aprobă, prin ordin, repartizarea elevilor în săli și listele nominale ale asistenților care vor monitoriza corectitudinea desfășurării testării.

19. Membrii comisiilor școlare, municipale semnează un angajament cu privire la asigurarea securității materialelor pentru testare la care au acces.

20. Elevii sunt așezați în ordine alfabetică, câte unul în bancă.

21. ANCE transmite textul probelor către OLSDÎ, pe cale electronică, în dimineața scrierii probei. OLSDÎ transmite informația în aceeași zi și la ora stabilită către instituțiile de învățământ care participă la testare.

22. Multiplicarea textului probelor este realizată de instituțiile de învățământ.

23. Instituțiile de învățământ care desfășoară testarea asigură materialele necesare (hârtie, imprimante, calculatoare etc.) și spațiul adecvat pentru desfășurarea testării. Testarea poate fi desfășurată și în spații cu monitorizare video.

24. Asistenții care asigură monitorizarea scrierii probei sunt cadre didactice de la alte discipline decât cea evaluată.

25. Instituțiile de învățământ asigură prezentarea testelor scrise la Centrul raional/municipal de evaluare, în aceeași zi imediat după finalizarea timpului de scriere a testului.

26. În ziua recepționării testelor din instituții, Președintele Comisiei de evaluare repartizează testele scrise membrilor Comisiei, care le vor evalua într-un termen de până la 3 zile consecutive.

27. Profesorii evaluatori din Comisia de evaluare verifică testele scrise ale elevilor din altă instituție decât instituția în care activează.

28. Comisia de evaluare verifică testele scrise ale elevilor în spații cu monitorizare video.

29. Fiecare test este verificat de un profesor evaluator.

30. Testului verificat i se atribuie o notă sau calificativ, în funcție de punctajul acumulat și în corespondență cu schema de convertire a punctelor în note sau în calificative.

31. Testarea tematică nu presupune procedura contestațiilor.

32. Pe parcursul verificării probelor, în conformitate cu obiectivele stipulate, membrii Comisiei de evaluare consemnează aspectele concludente pentru tematica evaluată.

33. După încheierea evaluării, în termen de 5 zile calendaristice, președintele Comisiei de evaluare transmite ANCE o notă informativă, conform modelului propus de ANCE, privind realizarea obiectivelor testării tematice.

V. Dispoziții finale

34. ANCE sintetizează rezultatele testării în instituția/-ile evaluată/-e, estimează nivelul lor de competență și formulează constatări, sugestii și recomandări.

35. Raportul elaborat în baza rezultatelor testării tematice este publicat pe pagina oficială a ANCE.

36. Testele scrise și borderourile care conțin notele sau calificativele elevilor se păstrează în instituția de învățământ în care au fost realizate, în conformitate cu termenele prevăzute de Nomenclatorul tipurilor de documentație școlară și rapoarte în învățământul general.

37. Notele obținute de elevi pot fi înregistrate în catalogul școlar la dorința elevului.

38. În cazuri de necesitate, în vederea colectării unor anumite informații, testele pot fi preluate, pentru o perioadă determinată, de OLSDÎ sau ANCE.

39. Rezultatele testărilor tematice organizate de ANCE:

a) sunt utilizate de Ministerul Educației și Cercetării în exercițiile de evaluarea și analiză a Curriculumului Național;

b) sunt aplicate de instituțiile de formare continuă în proiectarea și revizuirea programelor de formare profesională a cadrelor didactice la disciplinele școlare;

c) sunt aplicate de OLSDÎ în proiectarea activităților de consiliere curriculară a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ din subordine;

d) sunt analizate de instituțiile de învățământ în vederea proiectării activităților de remediere a rezultatelor învățării și de mentorat profesional.